

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по
информационной политике и
массовым коммуникациям
Правительства Хабаровского края
от 25.12.2019 № 157П

ПЛАН
противодействия коррупции в комитете по информационной политике и массовым
коммуникациям Правительства Хабаровского края на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Разработка, проведение общественного обсуждения на заседании Общественного совета при комитете по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края (далее – комитет) и утверждение Плана противодействия коррупции на очередной год	отдел правовой и кадровой работы	ежегодно, до 15 де- кабря	реализация мер по противодействию коррупции на плановой основе с учетом специфики деятельности комитета; повышение антикоррупционного правосознания среди государственных гражданских служащих края
2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций комитета	руководители структурных подразделений комитета	постоянно	выявление в деятельности комитета сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; анализ возможного коррупционного поведения среди государственных гражданских служащих комитета (далее – гражданские служащие комитета) при исполнении ими своих должностных обязанностей; разработка и принятие профилактических мер с целью недопущения совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Рассмотрение вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции на заседаниях коллегий и иных совещательных органов, образованных при комитете	руководители структурных подразделений комитета	один раз в год по отдельному плану	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в комитете, выработка дополнительных мер по совершенствованию антикоррупционной деятельности
4.	Обеспечение работы "телефона доверия" в комитете	отдел правовой и кадровой работы	постоянно	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
5.	Организация и осуществление приема граждан по вопросам противодействия коррупции	отдел организационной работы и документационного обеспечения; руководители структурных подразделений комитета	постоянно	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
6.	Обеспечение объективного и всестороннего, и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших в ходе проведения личных приемов, почтой, в электронном виде, а также на "телефон доверия"	руководители структурных подразделений комитета	постоянно	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования
7.	Осуществление контроля за предоставлением сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края в комитете, гражданскими служащими комитета	отдел правовой и кадровой работы	постоянно	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, гражданскими служащими комитета, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
8.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственными гражданскими служащими комитета	отдел правовой и кадровой работы	постоянно	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственными гражданскими служащими комитета сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
9.	Осуществление контроля за соблюдением гражданскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	руководители структурных подразделений комитета; отдел правовой и кадровой работы	постоянно	обеспечение соблюдения гражданскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
10.	Организация мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих комитета по вопросам противодействия коррупции, соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов на государственной гражданской службе, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также впервые поступивших на государственную гражданскую службу в комитет	отдел правовой и кадровой работы	один раз в год по отдельному плану	совершенствование навыков антикоррупционного поведения, обновление знаний по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
11.	Обеспечение информирования гражданских служащих комитета по основным положениям федерального и краевого антикоррупционного законодательства	отдел правовой и кадровой работы	постоянно	повышение правового сознания и просвещенности гражданских служащих комитета; формирование у них мотивации к правомерному поведению
12.	Организация и обеспечение деятельности комиссии комитета по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	отдел правовой и кадровой работы	по мере необходимости	обеспечение соблюдения гражданскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
13.	Организация и проведение комитетом "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности комитета	отдел правовой и кадровой работы; руководители структурных подразделений комитета	по мере необходимости	внедрение дополнительного механизма проведения познавательно-разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции
14.	Проведение мониторинга соблюдения гражданскими служащими комитета запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	отдел правовой и кадровой работы; руководители структурных подразделений комитета	постоянно	оценка состояния исполнения гражданскими служащими комитета требований, ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции; выработка дополнительных мер по недопущению указанными лицами нарушений законодательства о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
15.	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в комитете	отдел правовой и кадровой работы; руководители структурных подразделений комитета	постоянно	обеспечение исполнения гражданскими служащими комитета требований законодательства о противодействии коррупции, регулирующего вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении ими полномочий
16.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, представляемых гражданскими служащими комитета с использованием специального программного обеспечения "Справки БК"	отдел правовой и кадровой работы	до 30 апреля 2020 г.	обеспечение соблюдения гражданскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
17.	Внесение изменений в перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых гражданские служащие комитета обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	отдел правовой и кадровой работы; руководители структурных подразделений комитета	по мере необходимости	снижение коррупционных рисков, возникающих при реализации гражданскими служащими комитета своих функций

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
18.	Обеспечение реализации гражданскими служащими комитета обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	руководители структурных подразделений комитета	постоянно	минимизация коррупционных рисков в комитете
19.	Прием от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в комитете, предварительных уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	отдел правовой и кадровой работы	по мере необходимости	обеспечение права выполнять иную оплачиваемую работу, если это не влечет за собой конфликта интересов
20.	Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в комитете, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных нормативно правовыми актами	отдел правовой и кадровой работы	по мере необходимости	обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в комитете, требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
21.	Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета и их проектов в целях выявления в них коррупциогенных факторов	отдел правовой и кадровой работы	постоянно	повышение качества подготовки нормативных правовых актов комитета; снижение коррупционных рисков

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
22.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок, работ, услуг для обеспечения государственных нужд комитета	отдел государственных закупок и материально-технического обеспечения комитета	постоянно	недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок; выявление личной заинтересованности граждански служащих комитета, работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов
23.	Обеспечение эффективного взаимодействия комитета с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	руководители структурных подразделений комитета	постоянно	выявление и пресечение фактов коррупционных правонарушений
24.	Размещение на официальном сайте комитета в разделе "Противодействие коррупции" актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	отдел правовой и кадровой работы	по мере необходимости	повышение правового сознания и просвещенности гражданских служащих комитета; формирование у них мотивации к правомерному поведению
25.	Проведение служебных проверок в отношении гражданских служащих комитета, совершивших дисциплинарные проступки	отдел правовой и кадровой работы	по мере необходимости	объективное исследование всех обстоятельств, которые являются предметом служебной проверки (в том числе коррупционного поведения)